

## Договор № \_\_\_\_\_

### об оказании платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Немчиновским лицеем

р.п. Новоивановское

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Немчиновский лицей, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01255-50/00215826 от 22 апреля 2016., выданной Министерством образования Московской области и свидетельства государственной аккредитации № 4693 от 05.04.2022г., выданного Министерством образования Московской области на срок – бессрочно именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о. директора лицея Бойко Ольги Марксовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение, дата рождения)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает, а Заказчик оплачивает услуги по проведению занятий

#### **спецкурса «Человек и Общество. 9 класс»**

название спецкурса или дополнительной образовательной программы

1.2. Занятия проводятся **1 раз** в неделю по **45 минут**.

#### 2. Стоимость услуг. Порядок расчета.

2.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора в сумме **1800 (одна тысяча восемьсот) рублей**.

2.2. Оплата услуг производится ежемесячно (по квитанции) или безналичным платежом в филиалах Одинцовского городского округа не позднее **10 числа текущего месяца**. Заказчик подтверждает оплату услуг путем представления оплаченной квитанции в МБОУ Немчиновский лицей.

2.3. Пересчет оплаты за предоставленную услугу производится в случае:

2.3.1 Пропуска половины и более занятий по болезни – с обязательным предоставлением справки из медицинского учреждения в течении 5 (пяти) дней после выписки.

2.3.2 Отсутствия занятий по болезни педагога, предоставляющего образовательную услугу.

#### 3. Обязанности сторон.

3.1. Исполнитель обязуется:

- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием;
- обеспечить обучающегося учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий;
- создать благоприятные условия для проведения занятий;
- обеспечить охрану жизни и здоровья обучающегося во время проведения занятий.

3.2. Заказчик обязуется:

- своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги,

указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенные настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

- обеспечить посещение занятий Обучающимся, не достигшим 14-летнего возраста, согласно учебному плану;
- извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

### **3.3. Обучающийся обязан:**

- соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г., N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом;
- обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом Исполнителя.
- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

## **4. Срок действия договора.**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до 30 мая 2024 года).

4.2. До истечения срока договора, он может быть расторгнут в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения сторонами своих обязательств, а также по желанию Потребителя, о чем стороны предупреждают друг друга не позднее, чем за 15 дней.

## **5. Права Исполнителя и Заказчика.**

### **5.1 Исполнитель вправе:**

- отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускает нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором (нарушение сроков оплаты, нарушение правил внутреннего распорядка и др.)
- не возвращать поступившие платежи, если Потребитель прекратил посещение занятий по своей инициативе и без уважительной причины;
- потребовать погашение задолженности по оплате оказанных услуг по проведению занятий, если таковая имеется, даже после окончания срока договора.

### **5.2. Заказчик вправе:**

- потребовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего договора;
- Заказчик (Потребитель) вправе пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для обеспечения занятий, во время занятий, предусмотренных расписанием;

В случае пропуска занятий по вине Исполнителя, внесенная за текущий месяц плата вычитается из суммы платежа за следующий месяц пропорционально пропущенному времени, или по согласованию сторон проводятся дополнительные занятия.

## **6. Ответственность сторон.**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных законодательством.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 7. Адреса и реквизиты сторон

<b>Исполнитель:</b>	<b>Заказчик:</b>	<b>Обучающийся:</b> <u>Для лиц старше 14-ти лет</u>
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Немчиновский лицей</p> <p>143026, МО, Одинцовский городской округ, р.п. Новоивановское, ул. Агрехимиков, д.1</p> <p>ИНН: 5032036697 КПП: 503201001 Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО//УФК ПО МО г. Москва р/с: 03234643467550004800 БИК: 004525987 л/с 20486Б85520 кбк: 00000000000000002130 ОКТМО: 46755000</p> <p>Подпись: И.о. директора лицея</p> <p>_____ / <u>Бойко О.М.</u> /</p> <p>Дата _____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ф.И. О. гражданина</p> <p>Адрес _____</p> <p>_____</p> <p>Паспорт серия _____ № _____</p> <p>Выдан _____</p> <p style="text-align: center;">(кем, когда)</p> <p>_____</p> <p>Контактный телефон _____</p> <p>Подпись:</p> <p>_____ / _____ /</p> <p>Дата _____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ф.И.О. обучающегося</p> <p>Адрес _____</p> <p>_____</p> <p>Паспорт серия _____ № _____</p> <p>Выдан _____</p> <p style="text-align: center;">(кем, когда)</p> <p>_____</p> <p>Контактный телефон _____</p> <p>Подпись:</p> <p>_____ / _____ /</p> <p>Дата _____</p>